

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
"SAN GIUSEPPE" DI PRIMIERO**

Viale Marconi, 19 - Pieve

38054 PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA (TN)

Segreteria ☎ (0439) 62371 - fax 📠 (0439) 765399

Infermeria ☎ (0439) 64620 - fax 📠 (0439) 765406

Cod. Fiscale e P.iva 00374850220

e-mail: [segreteria@apsp-primiero.net](mailto:segreteria@apsp-primiero.net)

pec: [segreteria@pec.apsp-primiero.net](mailto:segreteria@pec.apsp-primiero.net)

Sito Internet: <https://www.apsp-primiero.net/>



Numero di protocollo associato al documento

come metadato (DPCM 3.12.2013 art. 20)

Primiero San Martino di Castrozza, 13.08.2024

Gent. Sigg.e

Personale dipendente

Addetti ditte in appalto

Collaboratori e collaboratori

Volontari

Tirocinanti

Personale di assistenza privato

Oggetto: Nuovo Codice di comportamento

Si comunica che con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 dd. 30.07.2024 è stato approvato il nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti dell'A.P.S.P. 'San Giuseppe' di Primiero, come da allegato.

Vi invito a prenderne visione e a collaborare nel rispetto delle disposizioni in esso contenute nell'ottica di garantire la presa in carico delle persone fragili e vulnerabili quali sono i nostri utenti.

Ricordo che la lealtà, il rispetto e la salvaguardia dell'onore e del decoro dell'Amministrazione pubblica sono un dovere generale di ogni persona che presta servizio, a qualsiasi titolo (retribuito e non) ed indipendentemente dal tipo di contratto in essere, nell'A.P.S.P..

Il nuovo Codice sarà pubblicato sul sito dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Disposizioni generali – atti generali" e una copia cartacea sarà collocata in sala riunioni.

Cordiali saluti

**IL DIRETTORE**

**Dott.ssa Federica Taufer**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).